

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI WODNEJ I REKULTYWACJI
SPÓŁKA AKCYJNA
ul. Chlebowa 22, Jastrzębie-Zdrój 44-335

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

W TRYBIE PRZETARGU

„Budowa hali magazynu soli”

Jastrzębie-Zdrój, Marzec 2023 rok

1. Nazwa i dane Zamawiającego (Inwestora): Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S. A.

Adres Zamawiającego (Inwestora): ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Telefon: +48 32 476-30-73 do 79,

NIP: 633-000-51-27, REGON: 001232445

Adres strony internetowej: www.pgwir.pl

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@pgwir.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być zgodne ze specyfikacją techniczną oraz przedmiarem, które stanowią załączniki do niniejszego postępowania.

Koncepcja hali produkcyjnej i magazynowej musi uwzględnić uwarunkowania geologiczne wraz z istniejącymi stopami fundamentowymi terenu.

Warunkiem złożenia oferty jest wykonanie wizji lokalnej w miejscu wykonania przedmiotu zamówienia w Czerwionce – Leszczynach ul. Młyńska 24. Termin wizji lokalnej zostanie wyznaczony po ukazaniu się ogłoszenia o przetargu i zamieszczony na stronie internetowej Inwestora.

3. Opis przygotowania oferty:

- a) Oferta składa się z części technicznej i handlowej.
- b) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- c) Oferta (każda strona) oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
- d) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- e) Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
- f) Każdy Oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- g) Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
- h) Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych i zaklejonych kopertach – zewnętrznej i wewnętrznej w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. ul. Chlebowa 22, 44 - 335 Jastrzębie Zdrój oraz oznakowane następująco:
Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana – Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. i oznaczona: „**Budowa hali magazynu soli**”.
- i) W kopercie zewnętrznej powinny się znajdować w oddzielnych nieprzezroczystych kopertach oferta techniczna i handlowa.
- j) Koperty wewnętrzne powinny być zaadresowane i oznaczone jak wyżej, a ponadto opatrzone nazwą i dokładnym adresem Oferenta.

4. Dokumenty bezwzględnie wymagane (brak któregokolwiek z poniższych dokumentów upoważnia Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji Spółka Akcyjna do odrzucenia oferty):

1) Część techniczna oferty:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy:
 - dane Oferenta – zał. nr 1,
 - oświadczenia Oferenta – zał. nr 2,
 - udokumentowanie wykonania co najmniej dwóch podobnych zadań w okresie 5 lat przed datą przetargu wraz z referencjami do nich. Wysokość wynagrodzenia za każde z tych zadań to minimum 2,5 mln zł netto. Ponadto Wykonawca wykaże się doświadczeniem w realizacji co najmniej jednego obiektu, którego budowa wymagała nawiązania

- do istniejących fundamentów, oceny ich stanu technicznego oraz co najmniej jednego obiektu którego realizacja obejmowała prace na obiekcie na którym nieprzerwanie toczył się proces produkcyjny i/lub nie został przerwany proces jego podstawowej działalności – doświadczenie zawodowe – zał. nr 3,
- oświadczenie oferenta o przyjęciu warunków finansowych i gwarancji – zał. nr 4,
 - potencjał sprzętowy i kadrowy - zał. nr 5,
 - dokument potwierdzający odbycie wizji w terenie - zał. nr 6,
 - oświadczenie o statusie przedsiębiorcy – zał. nr 7,
- b) pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Oferenta, o ile reprezentacja nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- c) dowód wniesienia wadium,
- d) oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – okres ważności zaświadczenia 6 miesięcy,
- e) oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłaceniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – okres ważności zaświadczenia 3 miesiące,
- f) oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego brak zaległości w opłaceniu opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ZUS – okres ważności zaświadczenia 3 miesiące,
- g) oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem, bilansu oraz rachunku zysków i strat za rok 2021, a w przypadku Oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu – informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem,
- h) w przypadku gdy Oferent ma status Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i wartość jego oferty przekracza dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego zobowiązany jest przedstawić uchwałę wspólników zgodnie z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1030),
- i) klauzula informacyjna RODO,
- j) kwestionariusz oceny Dostawców,
- k) zaakceptowany projekt umowy lub oświadczenie o zaakceptowaniu projektu umowy bez zastrzeżeń,
- l) Informacja (oświadczenie) Wykonawcy o dostępie do co najmniej jednego pojazdu elektrycznego lub napędzanego gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych Wykonawcy wraz ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi zasobami,
- m) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania, przewidzianemu w art. 7 ust. 1 i ust. 9 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2) Część handlowa oferty:

a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy:

- dane Oferenta – zał. nr 1,
- ofertę ceny ze wszystkimi jej składnikami wykonania przedmiotu przetargu (netto i brutto) – zał. nr 2,

- b) w przypadku gdy Oferent ma status Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i wartość jego oferty przekracza dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego zobowiązany jest przedstawić uchwałę wspólników zgodnie z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1030).
- 3) W przypadku gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Oferenta, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 4) Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania koperty wewnętrznej. W przypadku nie przyjęcia oferty technicznej, oferta handlowa nie będzie otwierana i zostanie zwrócona na adres Oferenta.

5. Warunki wymagane od Oferentów ubiegających się o zamówienie.

- a) O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
- posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
 - znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- b) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- c) Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- d) Oferenci przedstawią oferty zgodnie z przedstawionymi wymaganiami ofertowymi.

6. **Zakończenie całości robót** wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej nastąpi w terminie do 6 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego przekazania placu budowy.

7. Warunki umowy:

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Oferentem, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

8. Gwarancje:

Oferent powinien przedstawić szczegółowe warunki gwarancji na wykonane prace. Gwarancją objęte są wszystkie elementy instalacji, obiekty budowlane oraz wykonawstwo. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata.

9. Termin i miejsce składania ofert:

- a) Oferty należy składać do dnia **25.04.2023 r. do godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. ul. Chlebowa 22, 44 - 335 Jastrzębie Zdrój,
- b) Kancelaria wystawia pokwitowanie przyjęcia oferty.
- c) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentom bez otwierania.

10. Wadium i zabezpieczenia:

- a) Ustala się wadium w wysokości 10 000,00 zł, (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
- b) Oferent wnosi wadium w formie przelewu na konto:
PKO BP S.A. O/RYBNIK 22 1020 2472 0000 6702 0018 2212 z dopiskiem „**Budowa hali magazynu soli**”
- c) Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia wadium w postaci gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych, opiewających na kwotę zabezpieczenia minimum 10.000,00 zł. Szczegółowa treść gwarancji powinna zawierać wskazanie Zamawiającego jako Beneficjenta gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłaty wadium na

- pierwsze żądanie Zamawiającego, wskazanie sumy gwarancyjnej oraz określenie terminu ważności gwarancji.
- d) Dowód wniesienia wadium bądź gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należy dołączyć do oferty technicznej.
 - e) Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
 - f) Wadium zwracane jest:
 - niezwłocznie oferentom, którzy nie wygrali przetargu,
 - zwrot wadium w postaci gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej następuje na wniosek oferenta poprzez wydanie mu złożonego oryginału dokumentu gwarancji oraz złożenia oświadczenia woli Zamawiającego o zwolnieniu oferenta z wadium
 - po upływie terminu związania ofertą firmie, która przetarg wygrała i przedstawi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
 - g) Przed podpisaniem umowy Oferent obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie pieniężnej na konto bankowe Zamawiającego lub w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia netto.
 - h) wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.
 - i) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone/zwolnione Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i uznania przez Inwestora za należyte wykonane.
 - j) Kwota wadium/wysokość gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń w okresie gwarancji wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona/zwolniona Wykonawcy nie później niż w 30 (trzydziestym) dniu po upływie okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę,
 - k) Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy polisę (inny dokument)* potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy.

11. Termin związania ofertą:

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem ust. 31 Regulaminu Przetargu. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu zakończenia realizacji umowy.

12. Tryb udzielania wyjaśnień:

- 1) Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Pytania Oferentów muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji Spółka Akcyjna, ul. Chlebowa 22, (44-335) Jastrzębie-Zdrój lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@pgwir.pl.
- 3) Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, która zostanie umieszczona na stronie internetowej firmy w dziale Ogłoszenia, chyba że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:
 - Ireneusz Wróblewski – 737 453 600, sprawy techniczne dotyczące budowy,
 - Iwona Bojdoł – tel. 504 408 394, sprawy formalne.

13. Otwarcie ofert:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.04.2023 r. o godz. 9⁰⁵** w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A., ul. Chlebowa 22, 44 - 335 Jastrzębie Zdrój.

14. Informacje dodatkowe:

- a) za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie, oferta nie podlega zwrotowi,
- b) przetarg przeprowadza komisja przetargowa,
- c) postępowanie przetargowe jest poufne,
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, jak również uznania, że przetarg nie dał rezultatu bez podania przyczyn,
- e) z tytułu odrzucenia ofert, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu,
- f) wartość umowy nie będzie indeksowana w okresie trwania umowy,
- g) decyzję o wyborze oferty podejmuje Zarząd Zamawiającego.

15. Tryb ogłoszenia wyników przetargu:

- a) wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Oferenci.
- b) wybrany Oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

Załączniki:

- a) Wymagane dokumenty

Opracował:

Zatwierdził: