ZNAK SPRAWY: PK/TP/5/2026

REGULAMIN KONKURSU

„Wybór rzeczoznawcy majątkowego na 2027 rok”

1. Ofertę wraz z dokumentami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z wymaganiami konkursu w Kancelarii Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S. A. ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój.
2. Postępowania konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa.
3. W toku postępowania, zawiadomienia i wezwania Komisji Konkursowej kierowane są do oferentów drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie. Otwarcie ofert następuje w terminie wyznaczonym do złożenia ofert.
4. W trakcie rozpatrywania ofert Komisja Konkursowa:
   a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
   b) otwiera koperty z ofertami i sprawdza zgodność ofert z wymaganiami ofertowymi,
   c) dokonuje badania ofert pod kątem spełnienia warunków udziału w postępowaniu i ocenia oferty zgodnie z kryteriami konkursu.
5. Komisja odrzuca oferty:
   a) nie odpowiadające warunkom konkursu,
   b) złożone przez oferenta, który nie spełnia warunków udziału w konkursie,
   c) zgłoszone lub zmienione po wyznaczonym terminie,
   d) zgłoszone bez żądanych opisów i dokumentów,
   e) nieczytelne lub budzące wątpliwości co do ich treści.
6. Komisja może dopuścić ofertę, mimo zawartego w niej uchybienia, pod warunkiem, że uchybienie to nie ma istotnego znaczenia dla celu postępowania konkursowego, a w szczególności dla oceny Oferenta pod kątem możliwości prawidłowego zrealizowania przedmiotu konkursu. Komisja drogą elektroniczną wzywa Oferentów w wyznaczonym terminie do uzupełnienia braków w ofercie we wskazanym przez Komisję terminie. Za kontaktowanie się z oferentami odpowiedzialny jest Członek Komisji wyznaczony do tego celu przez Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
7. Komisja może zażądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści oferty.
8. Komisja Konkursowa przeprowadza zakres czynności punktów 4-7 w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych liczonych od daty otwarcia ofert.
9. Dopuszcza się składanie podpisów z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Komisja zastrzega sobie uprawnienie do odmowy uznania podpisu za skuteczny w przypadku powstania problemów technicznych.
10. Wszelkie zmiany do projektu umowy będą udostępniane na stronie internetowej www.pgwir.pl/ogloszenia. Zmiany obowiązują Oferentów, którzy złożyli oferty przed opublikowaniem zmiany, chyba że zgłoszą oni sprzeciw w terminie do komisyjnego otwarcia ofert.
11. W przypadku wydłużenia terminu do składania ofert, Spółki opublikuje stosowną informację na stronie www.pgwir.pl/ogloszenia.
12. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie podlega jakiejkolwiek drodze odwoławczej. Oferentowi nie przysługuje prawo dochodzenia roszczeń cywilnych

ani odszkodowawczych z tytułu podjęcia przez Komisję decyzji o odrzuceniu oferty, ani od Spółki, ani od członków Komisji. Komisja nie ma obowiązku podania uzasadnienia nie przyjęcia oferty i nie zakwalifikowania oferty.

13. Komisja otrzymuje szacunkową wartość przedmiotu zamówienia zaakceptowaną przez Członka Zarządu Spółki, która stanowi jednocześnie ceny maksymalne jakie Zamawiający przewidział ponieść na przedmiot konkursu. Komisja ma obowiązek dążyć do uzyskania jak najniższych cen, które nie będą wyższe od cen maksymalnych. Komisja na każdym etapie ma prawo podać Oferentom ceny maksymalne, jednak nie stanowi to obowiązku Komisji.
14. Oferta oceniana jest zgodnie z kryterium ceny. Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najniższą ceną netto (najniższymi cenami netto).
15. W przypadku wystąpienia kilku ofert, Komisja przeprowadza z wszystkimi Oferentami, których oferty nie uległy odrzuceniu negocjacje w celu uzyskania ceny niższej niż maksymalnej bądź ceny jak najbardziej do niej zbliżonej. Negocjacje przeprowadza się, choćby została złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
16. Negocjacje z Oferentami odbywają się drogą elektroniczną w szczególności za pomocą poczty elektronicznej. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przeprowadzenie licytacji ustnej lub rokowań. Przeprowadzenie negocjacji odbywa się po zakończeniu czynności, o których mowa w punkcie 8. Zakończenie etapu negocjacji winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zawiadomienia Oferentów o ich przeprowadzeniu.
17. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została przyjęta nie podpisze umowy na warunkach oferty, która została przyjęta, Zarząd może wybrać kolejną ofertę, której cena nie przekraczała 110 % ceny maksymalnej.
18. Komisja spisuje protokół z opisem postępowania procedowanego w ramach konkursu.
19. Komisja przedkłada Zarządowi Spółki wnioski dotyczące wyboru Oferenta celem podjęcia decyzji.
20. Ostateczne decyzje o wyborze oferty konkursowej, uwzględniające warunki wykonania przedmiotu konkursu, podejmuje Zarząd Spółki w drodze Uchwały. Jeżeli ceny uzyskana w konkursie nie przekraczają cen przyjętych, jako maksymalne o więcej niż 10 %, a jednocześnie w ocenie Komisji uzyskanie niższych cen jest mało prawdopodobne, Komisja przedstawia w protokole opinię o celowości bądź niecelowości przyjęcia najkorzystniejszej oferty z cenami wyższymi od cen maksymalnych.
21. Spółka zawiadamia Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku. Informacja o wyniku konkursu w zakresie podania nazwy Oferenta, który konkurs wygrał, bez podania ceny zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki. Niezależnie od ogłoszenia wyników na stronie internetowej o wyborze oferty zostaną powiadomieni wszyscy Oferenci na piśmie w tym samym zakresie.
22. Za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie, oferta nie podlega zwrotowi.
23. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy zawiadomi Oferenta, który wygrał konkurs o procedurze zawierania umów obowiązującej w Spółce.
24. Spółka zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, jak również uznania, że konkurs nie dał rezultatu bez podania przyczyn.

25. Z tytułu odrzucenia ofert bądź braku wyboru złożonej oferty, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Spółce.
26. Oferty będą ważne co najmniej przez okres 30 dni od terminu ich złożenia. Przez złożenie oferty rozumie się również skorygowanie oferty w drodze negocjacji. Oferta wybrana przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. jest ważna do czasu wykonania zamówienia.
27. Zakończenie konkursu planowane jest w okresie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia ofert, z zastrzeżeniem zapisów punktu 26. W przypadku przedłużenia tego terminu Spółka powiadamia Oferentów o przedłużeniu okresu rozstrzygnięcia konkursu. Za zakończenie konkursu uznawane będzie podpisanie umowy z Oferentem który zaproponuje najkorzystniejsze warunki handlowe bądź podjęcie decyzji przez Zarząd, iż w następstwie przeprowadzenie konkursu nie doszło do wyboru żadnej oferty.
28. Spółka zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu po jego ogłoszeniu, z zastrzeżeniem, iż zmiana taka nie może być dokonana po wpłynięciu Oferty.
29. Oferenci poprzez złożenie oferty w postępowaniu, przyjmują na siebie zobowiązanie do zachowania w tajemnicy, odpowiedniego zabezpieczenia oraz niewykorzystywania wszelkich informacji dotyczących postępowania, negocjacji, zawarcia lub wykonania przedmiotu umowy, jak również informacji dotyczących PGWiR oraz jego działalności, w których posiadanie wszedł w związku z postępowaniem, negocjacjami, zawarciem lub wykonaniem umowy, na poniższych zasadach
    a) Oferent nie może ujawniać, ani wykorzystywać informacji poufnej, jak również udzielać na podstawie informacji poufnej rekomendacji lub nakłaniać innych osób do nabycia lub zbycia akcji PGWiR.
    b) PGWiR zastrzega sobie prawo upublicznienia informacji przedstawionych w postępowaniu na potrzeby tworzenia raportów przekazywanych do publicznej wiadomości przez PGWiR w związku z notowaniem papierów wartościowych Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
    c) Jeśli papiery wartościowe Oferenta notowane są na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A., to przysługuje mu uprawnienie zastrzeżenia prawa do upublicznienia informacji przedstawionych w umowie na potrzeby tworzenia raportów przekazywanych do publicznej wiadomości przez Oferenta w związku z notowaniem papierów wartościowych na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
    d) Naruszenie obowiązku zachowania w tajemnicy informacji poufnej będzie traktowane jako podstawa wykluczenia z postępowania, a także będzie traktowane jako podstawa dochodzenia przez PGWiR roszczeń w drodze postępowania cywilnego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
    e) Naruszenie, o którym mowa powyżej może też być podstawą złożenia przez PGWiR zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa określonego w art. 180 i 181 Ustawy o obrocie instrumentami finansowymi.