

**PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI WODNEJ I REKULTYWACJI**

**SPÓŁKA AKCYJNA**

**ul. Chlebowa 22, Jastrzębie-Zdrój 44-335**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Do konkursu ofert na:**

**„Wymiana drabin zewnętrznych na drabiny stalowe wraz  
z wymianą płyt pod drabinami ”**

**Jastrzębie-Zdrój, Marzec 2026 rok**

**I. Zamawiający.**

Nazwa Zamawiającego: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji Spółka Akcyjna**  
Adres Zamawiającego: ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój  
Telefon: +48 32 476-30-73 do 79,  
NIP: 633-000-51-27 REGON: 001232445  
Adres strony internetowej: [www.pgwir.pl](http://www.pgwir.pl)  
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@pgwir.pl

**II. Przedmiot i zakres zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest **Wymiana drabin zewnętrznych na drabiny stalowe wraz z wymianą płyt pod drabinami**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w specyfikacji technicznej i przedmiarze robót dołączonymi do niniejszej SIWZ.

**III. Miejsce i oczekiwany czas realizacji:**

1. Miejsce wykonania zadania: Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. - System Odsalania w Czerwionce-Leszczynach - (44-230) Czerwionka-Leszczyny, ul. Młyńska 24 lub warsztat Wykonawcy .
2. Czas realizacji: do 6 (sześciu) miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do 30.11.2026 r.

**IV. Warunki płatności:**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 60 dni od jej dostarczenia do Zamawiającego, chyba że Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą lub średnim przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790), w stosunku do którego termin zapłaty wynosi do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że wysyła i odbiera faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
3. Wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF nie wymaga przesyłania faktury drogą elektroniczną lub papierową.
4. W przypadku niedostępności KSeF lub wobec podmiotów nie zobowiązanych do wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, Zamawiający dopuszcza możliwość doręczenia faktury w formie elektronicznej na adres: [e-faktury@pgwir.pl](mailto:e-faktury@pgwir.pl) lub w wersji papierowej na adres: PGWiR SA ul. Chlebowa 22; 44-335 Jastrzębie-Zdrój.

**V. Opis sposobu przygotowania oferty oraz warunki składania ofert.**

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.

Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A., ul. Chlebowa 22 44 – 335 Jastrzębie -Zdrój w formie załączonych do specyfikacji formularzy ofertowych do dnia **23.04.2026 r. do godz. 10<sup>00</sup>**. Kopertę należy opisać następująco:

**Konkurs ofert: „Wymiana drabin zewnętrznych na drabiny stalowe wraz z wymianą płyt pod drabinami. Znak sprawy: PK/OP2,OI/4/2026. Nie otwierać przed 23.04.2026 r.”**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**VI. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty (niedołączenie tych dokumentów powoduje odrzucenie oferty):**

- pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej oferenta,

ZNAK SPRAWY: PK/OP2,OI/4/2026

- oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru KRS albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej,
- oryginał lub kserokopię poświadczoną przez oferenta za zgodność z oryginałem zaświadczenia NIP i REGON,
- oryginał lub kserokopia z właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub wykonanie decyzji organu podatkowego ważna przez 3 miesiące,
- oryginał lub kserokopia poświadczoną przez oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz Fundusz Pracy i Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonalności decyzji właściwego organu ZUS ważne przez 3 miesiące,
- kwestionariusz dostawcy wg zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania,
- klauzula informacyjna RODO,
- zaparafowany wzór umowy lub oświadczenie o jej zaakceptowaniu,
- oświadczenie o statusie przedsiębiorcy,
- udokumentowanie wykonania co najmniej dwóch podobnych zadań przed datą konkursu wraz z referencjami do tych zadań,
- protokół z wizji lokalnej,
- ubezpieczenie/polisa,
- warunki gwarancji na cały przedmiot zamówienia.

**VII. W konkursie ofert mogą uczestniczyć Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:**

- a) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- b) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- c) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.

Każdy Oferent przedłoży tylko jedną ofertę.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia.

**VIII. Kontakt z Zamawiającym:**

1. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:  
Piotr Gutwiński, tel. (32) 42 70 280 w. 262, e – mail: [pgutwinski@pgwir.pl](mailto:pgutwinski@pgwir.pl) - sprawy techniczne.  
Iwona Bojdoł, tel. 504 408 394, e-mail: [ibojdol@pgwir.pl](mailto:ibojdol@pgwir.pl) – sprawy formalne.
2. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Pytania Oferentów muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.

ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój lub drogą elektroniczną na adres email: [sekretariat@pgwir.pl](mailto:sekretariat@pgwir.pl)

4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zadane pytania w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty wpływu zapytania, z zastrzeżeniem, że Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane pytanie, które wpłynęły do Zamawiającego nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, wówczas Zamawiający nie udziela odpowiedzi na zadane pytania.
5. Zamawiający umieszcza odpowiedzi na zadane pytania na stronie internetowej Zamawiającego w dziale Ogłoszenia – Konkursy ofert i zapytania ofertowe. Odpowiedzi należy odszukać na

ZNAK SPRAWY: PK/OP2,OI/4/2026

stronie internetowej Spółki kierując się numeracją znaku sprawy i tytułu przetargu tj. analogicznymi dla ogłoszonego konkursu.

**IX. Termin związania ofertą:**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu złożenia oferty, z zastrzeżeniem ust. 26 Regulaminu Przetargu. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu zakończenia realizacji umowy.

**X. Kryterium wyboru oferty**

Kryterium wyboru oferty opisane zostało w Regulaminie konkursu.

**XI. Tryb ogłoszenia wyników konkursu**

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej: [www.pgwir.pl](http://www.pgwir.pl). Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Oferenci.
2. Wybrany Oferent zostanie poinformowany przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy z ramienia Spółki o procedurze zawarcia umowy obowiązującej w Spółce.

**XII. Informacje dodatkowe:**

1. Za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie, oferta nie podlega zwrotowi.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, jak również uznania, że konkurs nie dał rezultatu bez podania przyczyn.
3. Z tytułu odrzucenia ofert, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
4. Wartość umowy nie będzie indeksowana w okresie trwania umowy.
5. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Zarząd PGWiR S.A. po zapoznaniu się z wynikiem postępowania konkursowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość powiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu wszystkich Oferentów, którzy w nim uczestniczyli oraz umieszczenia tej informacji wraz z ceną na stronie internetowej Spółki.
7. Zamawiający dopuszcza podpisywanie dokumentów na etapach negocjacji ceny wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego z zastrzeżeniem, że Zamawiający może odmówić uznania prawidłowości podpisu w przypadku powstania problemów technicznych.
8. Zmiany projektu umowy, ujawnione na stronie internetowej [www.pgwir.pl](http://www.pgwir.pl)/ogłoszenia umieszczone jako odpowiedzi do pytań do postępowania konkursowego pod znakiem sprawy i tytułem konkursu obowiązują oferentów, którzy złożyli oferty przed ich opublikowaniem, chyba że zgłoszą sprzeciw w terminie do komisyjnego otwarcia ofert.
9. W przypadku wydłużenia terminu do składania ofert, spółka opublikuje stosowne zawiadomienie w formie komunikatu z zachowaniem numeru sprawy i tytułu postępowania konkursowego wyłącznie na stronie internetowej Spółki w dziale Ogłoszenia – Konkursy ofert i zapytania ofertowe.

**Opracował:**

**Zatwierdził:**