

**PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI WODNEJ I REKULTYWACJI
SPÓŁKA AKCYJNA**

ul. Chlebowa 22, Jastrzębie-Zdrój 44-335

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Do konkursu ofert na:

**„WYKONANIE PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO OBIEKTÓW BUDOWALNYCH
W LATACH 2026-2027”**

Jastrzębie-Zdrój, Listopad 2025 rok

I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji Spółka Akcyjna**

Adres Zamawiającego: ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Telefon: +48 32 476-30-73 do 79,

NIP: 633-000-51-27 REGON: 001232445

Adres strony internetowej: www.pgwir.pl

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@pgwir.pl

II. Przedmiot i zakres zamówienia.

- 1) Wykonanie, zgodnie z przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) przeglądów obiektów budowlanych rocznych dla wszystkich obiektów oraz przeglądu pięcioletniego (z tym, że w 2026 roku brak przeglądu pięcioletniego natomiast w 2027 roku należy wykonać przegląd pięcioletni budowlany dla obiektów o nr KOB 67-70; 72-74; 76, 77, 79, 81) zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
- 2) Sporządzenie protokołów z przeglądów obiektów budowlanych stwierdzających stan techniczny skontrolowanego obiektu wraz z wytycznymi usunięcia potencjalnej nieprawidłowości.
- 3) Protokół powinien być sporządzony w dwóch wariantach:
 - wersja papierowa – 1 egz. dla każdego obiektu - w sposób staranny, czytelny i przejrzysty (w przypadku uwagi o konieczności dokonania prac naprawczych dla obiektu powinno być załączone co najmniej jedno kolorowe zdjęcie stanowiące dokumentację fotograficzną),
 - wersja elektroniczna – przekazanie protokołów w formacie *.pdf na nośniku elektronicznym dla wszystkich obiektów + zestawienie (lista i/lub tabela wszystkich protokołów pokontrolnych)
- 4) Dla budynków i obiektów budowlanych posiadających założoną Cyfrową Książkę Obiektu Budowlanego (C-KOB) winien zostać dokonany wpis przez Wykonawcę w C-KOB, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dokonania przeglądu.
- 5) Wykonawca otrzyma stosowne upoważnienie w celu wprowadzania wpisów w C-KOB, które będzie obowiązywało na okres trwania umowy.
- 6) Przeprowadzenie wizji i udostępnienie obiektów budowlanych i budowli odbędzie się przy udziale przedstawiciela Zamawiającego z jego środkiem transportu i na jego koszt po uprzednim ustaleniu terminu z Wykonawcą.

UWAGA: Zamawiający poinformuje Wykonawcę w trakcie trwania umowy o ilości obiektów budowlanych dla których jest sukcesywnie zakładana C-KOB. Należy również przyjąć i traktować na równi sporządzenie protokołu w wersji papierowej z protokołem wersji elektronicznej przy ustalaniu ceny za przedmiotową usługę.

Zamawiający może zwiększyć zakres rzeczowy umowy o nowe obiekty budowlane otrzymane aportem a zmiany te zostaną wprowadzone aneksem do umowy podpisanym przez obie Strony.

III. Miejsce i czas realizacji:

- 1) Miejsce wykonania zadania: obszar działalności Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.
- 2) Czas realizacji w 2026 roku:
 - a) wykonanie przeglądów, wizji w terenie – od 02.02.2026 r. do 30.06.2026 r

- b) oddanie protokołów z przeglądów w wersji papierowej do 15.08.2026 r.
- c) dokonanie wpisów w C-KOB do 7 dni od wykonania przeglądu budowlanego

3) Czas realizacji w 2027 roku:

- a) wykonanie przeglądów, wizji w terenie – od 01.02.2027 r. do 30.06.2027 r.
- b) oddanie protokołów z przeglądów w wersji papierowej do 15.08.2027 r.
- c) dokonanie wpisów w C-KOB do 7 dni od wykonania przeglądu budowlanego

IV. Warunki zapłaty

Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 60 dni od jej dostarczenia do Zamawiającego, chyba, że Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą lub średnim przedsiębiorcą, w stosunku do którego termin zapłaty wynosi do 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.

V. Opis sposobu przygotowania oferty oraz warunki składania ofert:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
3. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A., ul. Chlebowa 22 44 – 335 Jastrzębie-Zdrój w formie załączonych do specyfikacji formularzy ofertowych do dnia 08.12.2025 r. do godz. 10.00. Kopertę należy opisać następująco:

Konkurs ofert: „Wykonanie przeglądu technicznego obiektów budowlanych w latach 2026 - 2027 roku.”

Znak sprawy: PK/TPI/11/2025. Nie otwierać przed 08.12.2025 r. do godz. 10:00”

7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty (niedołączenie tych dokumentów powoduje odrzucenie oferty):

- udokumentowanie wykonania co najmniej dwóch podobnych zadań w okresie 3 lat przed datą konkursu wraz z referencjami z tytułu ich wykonania,
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych,
- pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej oferenta,
- oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru KRS albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej,
- oryginał lub kserokopię poświadczoną przez oferenta za zgodność z oryginałem zaświadczenia NIP i REGON,
- oryginał lub kserokopia z właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub wykonanie decyzji organu podatkowego ważna przez 3 miesiące,
- oryginał lub kserokopia poświadczoną przez oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne

oraz Fundusz Pracy i Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonalności decyzji właściwego organu ZUS ważne przez 3 miesiące,

- kwestionariusz dostawcy wg zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania,
- klauzula informacyjna RODO,
- zaparafowany wzór umowy lub oświadczenie o jej zaakceptowaniu,
- oświadczenie o statusie przedsiębiorcy.

VII. W konkursie ofert mogą uczestniczyć Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

a) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,

b) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

c) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.

Każdy Oferent przedłoży tylko jedną ofertę.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, zaś oferent, który zostanie wybrany jest związany ofertą do dnia realizacji przedmiotu umowy.

VIII. Kontakt z zamawiającym i tryb udzielania wyjaśnień:

1. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:

a. Andrzej Lerch nr tel. 32 47 630 75 wew. 151, e-mail: alerch@pgwir.pl

b. Aneta Wilk nr tel. 784014262, e-mail: awilk@pgwir.pl

2. Zapytania do przedmiotu konkursu należy kierować pisemnie na adres spółki bądź za pomocą poczty elektronicznej na adres : sekretariat@pgwir.pl.

3. Odpowiedzi na pytania zostaną umieszczone na stronie internetowej Spółki www.pgwir.pl w dziale /Ogłoszenia/Konkursy ofert i zapytania ofertowe/ w terminie 2 dni od daty wpływu zapytania chyba, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

IX. Kryterium wyboru oferty

Kryterium wyboru oferty opisane zostało w Regulaminie konkursu.

X. Tryb ogłoszenia wyników konkursu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej: www.pgwir.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Oferenci. Wybrany Oferent zostanie poinformowany przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy z ramienia Spółki o procedurze zawarcia umowy obowiązującej w Spółce.

XI. Warunki umowy

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Oferentem, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

XII. Termin związania z ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą co najmniej przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Przez termin złożenia ofert rozumie się również skorygowanie oferty w drodze negocjacji. Oferent, który zostanie wybrany jest związany ofertą do dnia realizacji przedmiotu umowy.

XIII. Informacje dodatkowe:

1. Za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie, oferta nie podlega zwrotowi.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, jak również uznania, że konkurs nie dał rezultatu bez podania przyczyn.
3. Z tytułu odrzucenia ofert, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
4. Wartość umowy nie będzie indeksowana w okresie trwania umowy.
5. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Zarząd PGWiR S.A. po zapoznaniu się z wynikiem postępowania konkursowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość powiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu wszystkich Oferentów, którzy w nim uczestniczyli oraz umieszczenia tej informacji na stronie internetowej Spółki.
7. Spółka (Zamawiający) dopuszcza podpisywanie dokumentów na etapach negocjacji ceny z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego z zastrzeżeniem, że Zamawiający może odmówić uznania prawidłowości podpisu w przypadku powstania problemów technicznych.
8. Zmiany projektu umowy, ujawnione na stronie internetowej [www.pgwir.pl/ogłoszenia](http://www.pgwir.pl/ogloszenia) umieszczone jako odpowiedzi do pytań do postępowania konkursowego pod znakiem sprawy i tytułem konkursu obowiązują oferentów którzy złożyli oferty przed ich opublikowaniem, chyba że zgłoszą sprzeciw w terminie do komisyjnego otwarcia ofert.
9. W przypadku wydłużenia terminu do składania ofert, spółka opublikuje stosowne zawiadomienie w formie komunikatu z zachowaniem numeru sprawy i tytułu postępowania konkursowego wyłącznie na stronie internetowej Spółki w dziale Ogłoszenia –Konkursy ofert i zapytania ofertowe

Załączniki:

- *Druk oferty cenowej*
- *Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Oferentem*
- *Formularz „Kwestionariusz oceny dostawców”*
- *Klauzula informacyjna RODO,*
- *Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy*
- *Regulamin konkursu.*

O p r a c o w a ł :

Z a t w i e r d z i ł :