

REGULAMINU PRZETARGU
Obowiązujący w Przedsiębiorstwie Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.
na zadanie:

„Remont kierownicy łopatek do kompresora GTO”

1. Każda oferta składa się z dwóch części: części technicznej oraz części handlowej. Każda z części znajduje się w odrębnej trwale zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z wymaganiami przetargu.
2. Przetarg składa się z co najmniej trzech etapów. I etap realizowany jest w dniu wyznaczonym przez Komisję Przetargową (dalej: **Komisja**) jako termin otwarcia ofert (pierwszy dzień przetargu). Komisja może podjąć decyzje o przeprowadzeniu II, III etapu, a także kolejnych etapów w wyznaczonych przez siebie terminach powiadamiając Oferentów ustnie, pisemnie, faksem lub mailem z jednodniowym wyprzedzeniem. Zakończenie przetargu planowane jest w okresie nie dłuższym niż 60 dni od daty pierwszego dnia przetargu. Komisja może podjąć decyzję o przeprowadzeniu całości przetargu w pierwszym dniu przetargu.
3. Oferenci pisemnie wyznaczają upoważnionych przedstawicieli na czas przetargu. Przedstawiciele Oferentów mają prawo uczestniczyć w I etapie przetargu. Przedstawiciele Oferentów dopuszczonych do III-go etapu przetargu mają prawo uczestniczyć w otwarciu kopert z częścią handlową i otrzymać informację o wszystkich cenach zaoferowanych przez Oferentów zakwalifikowanych do III-go etapu. W przypadku braku przedstawienia pełnomocnictwa bądź istnienia innych wątpliwości co do jego treści, Komisja może wezwać przedstawicieli do uzupełnienia pełnomocnictwa przed rozpoczęciem II etapu przetargu. Brak uzupełnienia pełnomocnictwa jest równoważny z odrzuceniem danej oferty.
4. W I etapie przetargu Komisja w obecności upoważnionych przedstawicieli Oferentów:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - stwierdza, że osoby reprezentujące oferentów mają stosowne pełnomocnictwa,
 - otwiera koperty z ofertami technicznymi i wstępnie sprawdza zgodność ofert z wymaganiami ofertowymi,
 - przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia upoważnionych przedstawicieli Oferentów obecnych w czasie otwarcia ofert,
 - składa podpisy na zalakowanych kopertach zawierających część handlową.
5. Komisja może dopuścić do II etapu przetargu ofertę mimo zawartego w niej uchybienia pod warunkiem, że uchybienie to nie ma istotnego znaczenia dla celu przetargu, a w szczególności dla oceny Oferenta pod kątem możliwości prawidłowego zrealizowania przedmiotu przetargu. W przypadku dopuszczenia oferty do II etapu przetargu pomimo zawartego uchybienia Komisja wzywa oferenta do uzupełnienia braków w ofercie we wskazanym przez Komisję terminie.
6. W II etapie przetargu Komisja realizuje następujące czynności i zadania:
 - Komisja dokonuje szczegółowej analizy oferty technicznej pod kątem doświadczenia Oferenta i jakości zrealizowanych robót.

- Komisja może zażądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści oferty technicznej.
 - Jeżeli działalność Oferenta, jego możliwości techniczne i doświadczenie nie odpowiadają wysokim wymaganiom Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. (dalej: **Spółka**) oferta techniczna nie zostanie przyjęta. Koperta z częścią handlową nie będzie wówczas otwierana. Komisja powiadamia Oferenta o nie zakwalifikowaniu jego oferty do III etapu.
7. Decyzja Komisji w II etapie jest ostateczna i nie podlega jakiegokolwiek drodze odwoławczej. Oferentowi nie przysługuje prawo dochodzenia jakichkolwiek roszczeń cywilnych ani odszkodowawczych z tytułu podjęcia przez komisję decyzji o odrzuceniu oferty na drugim etapie, ani od Spółki, ani od członków Komisji. Komisja nie ma obowiązku podania uzasadnienia nie przyjęcia oferty i nie zakwalifikowania oferty do III etapu przetargu.
8. W III etapie przetargu Komisja otwiera koperty z częścią handlową w obecności Oferentów, którzy przybyli na przetarg i zostali dopuszczeni do III etapu. Jednocześnie III etap przetargu realizowany jest według następujących zasad:
- Cena zaproponowana przez każdego Oferenta jest jawna od momentu otwarcia części handlowej oferty.
 - Cena zaakceptowana przez Zarząd Spółki jaką przeznaczono na realizację danego przedsięwzięcia (cena maksymalna) jest jawna dla Komisji przetargowej.
 - Komisja może zdecydować o ujawnieniu ceny maksymalnej Oferentom uczestniczącym w przetargu. Komisja nie ma obowiązku podania uzasadnienia nie ujawnienia ceny maksymalnej.
 - W przypadku wystąpienia tylko jednej oferty Komisja uprawniona jest do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem.
 - Komisja umożliwi trzem Oferentom, którzy zaoferowali najniższe ceny wpisanie do oferty handlowej nowych, niższych cen za przedmiot przetargu. Oferenci dokonują wpisu w tym samym czasie w obecności Komisji.
- Po zapoznaniu się z nowymi cenami wpisanymi przez upoważnionych przedstawicieli Oferentów Komisja ustala ofertę z najniższą ceną.
9. IV etap przetargu procedowany jest jeżeli cena ustalona przez Komisję jako najniższa jest wyższa od ceny maksymalnej. Polega on na prowadzeniu przez Komisję licytacji z dwoma Oferentami, którzy wpisali najniższe ceny. Celem licytacji jest uzyskanie ceny nie wyższej od ceny maksymalnej. Licytacja może być przeprowadzona w tym samym dniu lub w innym wybranym przez Komisję dniu. Licytacja może być zastąpiona negocjacjami.
- Ustną licytację prowadzącą do ustalenia ceny przeprowadza się następująco:
- podaje się cenę wywoławczą przedmiotu postępowania, która jest najniższą ceną z zakwalifikowanych dwóch ofert,
 - podaje się wysokość postąpienia, które nie może wynosić mniej niż 0,5 % ceny wywoławczej przedmiotu przetargu, a czas na postąpienie nie może być dłuższy niż 0,5 minuty,
 - wygrywającym licytację jest Oferent, który złoży ofertę z najniższą ceną, jeżeli po trzykrotnym wezwaniu do dalszych postąpień nikt niżej nie zaoferował.
 - Komisja spisuje protokół z uzasadnieniem zawartych w nim ustaleń.

10. Komisja przedkłada Zarządowi Spółki protokół z przetargu zawierający opis przeprowadzonego postępowania oraz wnioski dotyczące wyboru Oferenta.
11. Ostateczne decyzje o wyborze oferty przetargowej uwzględniające warunki wykonania przedmiotu przetargu podejmuje Zarząd Spółki w drodze Uchwały. Jeżeli cena uzyskana w przetargu nie przekracza ceny przyjętej, jako maksymalną o więcej niż 10 %, a jednocześnie w ocenie Komisji uzyskanie niższej ceny jest mało prawdopodobne Komisja może w protokole przedstawić opinię o celowości przyjęcia najkorzystniejszej oferty z ceną wyższą od ceny maksymalnej.
12. Komisja na każdym etapie postępowania odrzuca oferty:
 - nie odpowiadające warunkom przetargu,
 - zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - zgłoszone bez żądanych opisów i dokumentów,
 - nieczytelne lub budzące wątpliwości, co do ich treści
 - w przypadku nieprzedłużenia ważności wadium,
13. Oferenci przystępujący do przetargu zobowiązani są do wpłacenia wadium. Wysokość oraz sposób wniesienia wadium określony jest w ogłoszeniu o przetargu.
14. Oferent, który wygra przetarg zabezpieczy należyte wykonanie zadania w sposób określony w ogłoszeniu o przetargu.
15. Spółka zatrzymuje Wadium w razie spełnienia jednego z poniższych warunków:
 - a) cofnięcia lub zmiany oferty po rozpoczęciu przetargu
 - b) uchylecia się przez Oferenta, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie przez okres 14 dni od otrzymania informacji o wygraniu przetargu.
16. Spółka zwraca wadium Oferentom niezwłocznie po podjęciu uchwały, o której mowa w pkt. 11. Powyższy tryb nie uchybia możliwości należytego zabezpieczenia robót poprzez pozostawienie wadium na rachunku bankowym Spółki.
17. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została przyjęta nie podpisze umowy na warunkach oferty, która została przyjęta, Zarząd może wybrać kolejną ofertę, której cena nie przekraczała 110 % ceny maksymalnej.
18. Spółka zawiadamia Oferentów o zakończeniu przetargu i jego wyniku po zawarciu umowy z wybranym oferentem. Informacja o wyniku przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki. Przez zakończenie przetargu rozumie się zawarcie umowy z wybranym oferentem lub uznanie, że przetarg nie dał rezultatu. Niezależnie od ogłoszenia wyników na stronie internetowej o wyborze oferty zostaną powiadomieni za pomocą poczty elektronicznej wszyscy Oferenci.
19. Za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie, oferta nie podlega zwrotowi.
20. Spółka zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, jak również uznania, że przetarg nie dał rezultatu bez podania przyczyn.

21. Z tytułu odrzucenia ofert, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Spółce.
22. Oferty będą ważne, co najmniej przez okres 60 dni od terminu ich złożenia. Oferta wybrana przez Spółkę jest ważna do czasu wykonania zlecenia i zakończenia okresu gwarancji. Oferta ta stanowi załącznik do umowy zawartej z Oferentem.